

O que não fazer...

Manuel Silva
msilva@portolinux.net

Onde estou?

1. Resumo
2. Suporte útil

Resumo

- Antes da apresentação
 - Preparar com a devida antecedência o tema que se vai apresentar;
 - Se houver recurso a slides:
 - Usar fontes simples (preferencialmente sem serifas) e de dimensões razoáveis;
 - Colocar apenas os tópicos principais (se for para ler os slides, para que é que é preciso orador?);
 - Testar os equipamentos do local da apresentação:
 - Os computadores podem não ter as mesmas fontes;
 - Verificar o comportamento do computador com o projector.

Resumo

- Durante a apresentação:
 - Ter consciência do potencial do tema que se vai apresentar e identificar o âmbito da apresentação;
 - Ter o bom-senso para se assumir o que não se domina;
 - Definir à priori como se pretende a interacção com o público;
 - Ter suportes auxiliares que permitam manter o fio condutor da apresentação.
 - Slides intermédios de localização podem ajudar!

Resumo

- No final da apresentação:
 - Não ficar “eternamente” à espera que sejam colocadas dúvidas;
 - Preparar um cenário que possa ter interesse e colocarmos nós próprios a questão tende a ajudar à abertura das pessoas;
 - Dar créditos a quem devem ser dados, independentemente de poder parecer publicidade;
 - Voltar a facultar o(s) contacto(s) no último slide.

Onde estou?

1. Resumo
2. Suporte útil

Suporte útil

- Sun Presenter Console
 - <http://extensions.services.openoffice.org/project/presenter-screen>
- Hand-outs em papel

Porto Linux

Boas talks em 2010!

msilva@portolinux.net
<http://www.portolinux.org/>